



HOGE VAN GERVEN
NOTARISSEN

AFSCHRIFT

van een

AKTE VAN OPRICHTING
STICHTING

d.d. 30 september 2008

inzake
Stichting De Liedjesfabriek



OPRICHTING STICHTING

1

Heden, dertig september tweeduizend acht, verschenen voor mij, mr. Maud Anna Maria Catharina —
van Weersch, als waarnemer van mr. Manon Juliëtte Marie Eustatia, notaris gevestigd te —
Nijmegen: —

1. de heer Leonardus Cornelus Robertus WINTERS, wonende te 6523 JJ Nijmegen, Ahornstraat —
6, geboren te Eindhoven op vijf april negentienhonderd drieënzestig, zich legitimerende met —
zijn rijbewijs, nummer 3159552047, uitgegeven te Nijmegen op éénendertig augustus —
negentienhonderd negenennegentig, gehuwd; —
2. de heer Patrick Margarita Wilhelmus SPIERTS, wonende te 6523 JE Nijmegen, Ahornstraat —
19, geboren te Heerlen op zevenentwintig augustus negentienhonderd achtenzestig, zich —
legitimerende met zijn paspoort, nummer NK5392967, uitgegeven te Nijmegen op zes maart —
tweeduizend zes, gehuwd. —

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en daarvoor de —
volgende statuten vast te stellen: —

Naam en Zetel. —

Artikel 1. —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting De Liedjesfabriek.** —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. —

Doel. —

Artikel 2. —

1. De stichting heeft ten doel het door middel van muziek bieden van afleiding en plezier voor —
kinderen en volwassenen met een geestelijke-, sociale- en/of lichamelijke beperking of op —
welke wijze dan ook zich in een minder bedeelde dan wel achtergestelde positie bevinden, en —
voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe —
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. —
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verzorgen en faciliteren —
van mogelijkheden om samen met kinderen hun eigen verhaal om te zetten in audio(visuele) —
eindproducten. —

Vermogen. —

Artikel 3. —

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: —

- subsidies en donaties; —
- schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- alle andere verkrijgingen en baten. —

Bestuur. —

Artikel 4. —

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het eerste bestuur wordt bij —
deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het hiervoren bepaalde - —
door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. —
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden —
benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De —
functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld. —
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende —
bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen —
twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een —

- (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
 5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel het recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

Artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente, waar de stichting is gevestigd, tenzij alle in functie zijnde bestuursleden akkoord gaan met een andere vergaderplaats.
2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor een medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.



Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 8.

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt buiten de gevallen genoemd in artikel 298 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek:
 - a. door de dood van het bestuurslid;
 - b. door opzegging door het bestuurslid;
 - c. door ontslag namens de stichting;
 - d. door periodiek aftreden.
2. Opzegging door het bestuurslid dient te geschieden in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortduring van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van het bestuurslid kan worden geveerd, kan de opzegging op ieder tijdstip met onmiddellijke ingang geschieden.
3. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen krijgt betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen, behoudens in het geval ontslag volgt op een schorsing. Aan bestuursleden kan slechts ontslag worden verleend in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortduring van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van het bestuur kan worden geveerd kan het ontslag op ieder tijdstip worden verleend met onmiddellijke ingang.
4. Jaarlijks treden een of meer bestuursleden af in de eerste vergadering, gehouden na verloop van een bestuurstermijn van vier jaar volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is terstond herkiesbaar. Een opvolger van een tussentijds afgetreden bestuurder neemt op het rooster diens plaats in.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratie consulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement.Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging.Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
Is in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet het in de eerste zin van dit lid voorgeschreven aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten, neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening.Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.



6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeen-
komstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting _____
gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Slotbepalingen. _____

Artikel 13. _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat -
voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

1. de heer Casper Sebastiaan KONIJNENBELT, wonende te 6531 SJ Nijmegen, Vossenlaan _____
203, geboren te Almelo op negen april negentienhonderd zeventig, zich legitimerende met _____
zijn paspoort, nummer NV67BJJP9, uitgegeven te Nijmegen op twaalf januari tweeduizend _____
zeven, gehuwd, als voorzitter; _____
2. de heer Jeroen Henricus Jacobus SCHILTE, wonende te 6525 BZ Nijmegen, Van den _____
Boenhoffstraat 9, geboren te Bergharen op vierentwintig september negentienhonderd _____
zeventig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NF4233938, uitgegeven te Nijmegen -
op tien december tweeduizend drie, gehuwd, als secretaris; _____
3. de heer Nicolaas Antonius Maria VAN BREE, wonende te 4384 JA Vlissingen, _____
Paauwenburgweg 23, geboren te Bemmelen op acht januari negentienhonderd éénenzestig, zich -
legitimerende met zijn paspoort, nummer NY2D5P844, uitgegeven te Vlissingen op _____
vierentwintig januari tweeduizend zeven, gehuwd, als penningmeester. _____

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

De inhoud _____

van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige _____
voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te _____
hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, _____
ondertekend om negen uur en vijftig minuten (9.50 uur). _____

Volgt ondertekening. _____



VOOR AFSCHRIFT:

M.J.M. Eustatia